



LAPORAN
**TINJAUAN
MANAJEMEN**

2024

PROGRAM STUDI DOKTOR BIOLOGI

@biologi_ub
<https://biologi.ub.ac.id>

Visi Keilmuan Program Studi Doktor Biologi

Visi keilmuan (*scientific vision*) dari PSDB adalah menjadi pusat Pendidikan doktor unggulan dan pusat pengembangan ilmu yang berorientasi pada konservasi hayati melalui upaya berupa eksplorasi, modelling dan perencanaan maupun rekayasa hayati.

LEMBAR PENGESAHAN

	UNIVERSITAS BRAWIJAYA	UN10/F09/11/31/HK.01 .05.a
		30 September 2024
	Laporan Tinjauan Manajemen Program Studi Doktor Biologi	Revisi ke- 0
		Halaman 1 dari 40

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Prof. Dr. Dra. Catur Retnaningdyah, M.Si.	Ketua Program Studi		30 September 2024
2. Pemeriksaan	Dr. Dra. Sri Widyarti, M.Si	Ketua UJM		30 September 2024
3. Persetujuan	Yoga Dwi Jatmiko, S.Si., M.App.Sc., Ph.D	Ketua Departemen		30 September 2024
4. Penetapan	Yoga Dwi Jatmiko, S.Si., M.App.Sc., Ph.D	Ketua Departemen		30 September 2024
5. Pengendalian	Irfan Mustafa, S.Si., M.Si., Ph.D	Sekretaris Departemen		30 September 2024

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	3
DAFTAR ISI	4
I. PENDAHULUAN	5
1. Sejarah dan Profil Program Studi Doktor Biologi	5
2. Komitmen Penjaminan Mutu di Program Studi Doktor Biologi	6
3. Proses Bisnis Penjaminan Mutu di Program Studi Doktor Biologi	6
4. Lingkup Tinjauan manajemen	9
5. Pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen	10
II. HASIL	11
1. Status Tindakan dari Tinjauan Manajemen Sebelumnya	11
2. Perubahan pada Eksternal dan Internal Organisasi	13
2.1 Perubahan Eksternal Organisasi	14
2.2 Perubahan Internal Organisasi	16
3. Kinerja dan Efektivitas Sistem Manajemen	18
3.1 Kepuasan Pelanggan dan Umpan Balik Stakeholders	18
3.2 Evaluasi Keterpenuhan Program Kerja	21
3.3 Evaluasi Keterpenuhan Indikator Mekanisme Automasi	23
3.4 Evaluasi Keterpenuhan Indikator Kinerja Tambahan (IKT)	25
3.5 Evaluasi Kurikulum	30
3.6 Evaluasi Hasil Analisis Tracer	31
3.7 Audit Internal Mutu	33
3.8 Audit Eksternal dan Tindak Lanjut Akreditasi	33
3.9 Ketidaksesuaian dan Tindakan Perbaikan	34
4. Efektivitas Sistem Penjaminan Mutu	36
5. Rekomendasi untuk Perbaikan	37
III. PENUTUP	39
LAMPIRAN	40

I. PENDAHULUAN

1. Sejarah dan Profil Program Studi Doktor Biologi

Program Studi Doktor Biologi (PSDB) adalah salah satu program Doktor unggulan di Universitas Brawijaya (UB) yang dibuka berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 162/D/O/2010 tentang Penyelenggaraan Program S-3 Biologi di UB dan mulai dibuka pada tahun ajaran 2011/2012. Program Studi Doktor Biologi (PSDB) mempunyai dua bidang minat yaitu Biokonservasi (*Biological Conservation*) dan Rekayasa Biologi (*Bioengineering*) dengan beragam penelitian unggulan nasional dan internasional.

Sejarah pendirian Program Studi Doktor Biologi ini berawal dari kebutuhan masyarakat untuk studi lanjut pascasarjana dalam rangka pemenuhan kebutuhan doktor di Indonesia yang sangat pesat dan tersedianya sumber daya manusia di Jurusan Biologi yang telah bergelar doktor, mendorong dibukanya Program Studi Doktor Biologi (PSDB). Program Studi Doktor Biologi (PSDB) telah dirintis dan dibuka pada tahun 2010 dan telah menerima mahasiswa sejak tahun 2011.

Sebelum meluluskan PSDB telah mengajukan akreditasi dan mendapatkan peringkat B. Pada tahun 2017 PSDB mengajukan re-akreditasi dan mendapatkan nilai A akreditasi BAN-PT. Pada tahun 2022 PSDB telah mengajukan re-akreditasi LAMSAMA dan mendapatkan peringkat Unggul sesuai Keputusan LAMSAMA Nomor 066/SK/LAMSAMA/Akred/D/XII/2022 yang berlaku sejak tanggal 21 Desember 2022 sampai dengan 21 Desember 2027. Program Studi Doktor Biologi mempunyai komitmen untuk melakukan evaluasi dan perbaikan secara terus menerus. Hal tersebut ditunjukkan dengan dilakukannya berbagai evaluasi di antaranya kepuasan mahasiswa, kepuasan pengguna lulusan dll. serta pencapaian internal Universitas Brawijaya (UB) yang menunjukkan perolehan ranking pertama UB Annual Quality Award (UBAQA) pada tahun 2019 dan ranking pada tahun 2020 PSDB ranking kedua. Selain itu, dalam pengelolaan mahasiswa Program Magister Menuju Doktor Unggul (PMDSU) PSDB merupakan PS rujukan karena seluruh mahasiswa PMDSU PSDB lulus tepat waktu dan beberapa mahasiswa mengerjakan penelitian di institusi lain di Luar Negeri

Dosen yang terlibat dalam pelaksanaan Program Studi Doktor Biologi pada tahun akademik 2023/2024 berjumlah 29 orang dengan jabatan fungsional yang terdiri dari 11 dosen Guru Besar (37.9%), 10 dosen Lektor Kepala (34.5%), dan 8 dosen Lektor (27.6%). Dosen tetap PSDB telah memenuhi jumlah dan kualifikasi sumber daya manusia yang memadai. Kualifikasi dosen PSDB juga ditunjukkan dengan H-indeks Scopus dan Sinta score yang tinggi. Dosen tetap PSDB mempunyai sumber pendanaan riset baik yang berasal dari UB (hibah professor, hibah doktor) maupun sumber-sumber lain di tingkat

nasional maupun internasional. Selain itu Kemendikbudristek juga menyediakan berbagai program untuk memfasilitasi dosen berkarya di masyarakat dan penawaran kesempatan menjadi *visiting researcher* di PT mitra di luar negeri.

Visi keilmuan (*scientific vision*) dari PSDB adalah menjadi pusat Pendidikan doktor unggulan dan pusat pengembangan ilmu yang berorientasi pada konservasi hayati melalui upaya berupa eksplorasi, modelling dan perencanaan maupun rekayasa hayati pada tahun 2025.

2. Komitmen Penjaminan Mutu di Program Studi Doktor Biologi

Program Studi Doktor Biologi mempunyai komitmen untuk melakukan evaluasi dan perbaikan secara terus menerus terkait kurikulum dan proses belajar mengajar (PBM). Hal tersebut ditunjukkan dengan dilakukannya rekonstruksi kurikulum setiap empat tahun sekali dan evaluasi kurikulum setiap tahun, berdasarkan *need assessment* (kebutuhan mahasiswa baru akan mata kuliah pendukung disertasi). Selain itu PSDB melakukan evaluasi melalui rapat rutin Departemen Biologi, rapat bersama tim UJM maupun rapat Tim Program Doktor yang anggotanya antara lain para guru besar dan Ketua Working Group. Evaluasi kepuasan mahasiswa terhadap proses PBM, layanan administrasi dan sarana prasarana dilakukan secara rutin. Pencapaian PSDB di tingkat universitas menunjukkan perolehan ranking pertama UB Annual Quality Award (UBAQA) pada tahun 2019 dan ranking kedua pada tahun 2020. Selain itu, dalam pengelolaan mahasiswa Pendidikan Magister Menuju Doktor untuk Sarjana Unggul (PMDSU) PSDB menjadi PS rujukan dikarenakan seluruh mahasiswa PMDSU PSDB lulus tepat waktu dan beberapa mahasiswa mengerjakan penelitiannya di institusi lain di tingkat internasional. Selain itu dalam rangka mencari solusi atas permasalahan-permasalahan pascasarjana serta upaya mencapai visi misi PSDB, Departemen Biologi UB (DBUB) mengagendakan pertemuan rutin dengan seluruh civitas akademika melalui kegiatan *Open Talk* yang dilaksanakan setiap tahun.

3. Proses Bisnis Penjaminan Mutu di Program Studi Doktor Biologi

Siklus penjaminan mutu di PSDB dilakukan oleh Ketua Program Studi dan di tingkat departemen terdapat Unit Jaminan Mutu (UJM) yang berperan penting dalam membantu ketua departemen dalam memantau seluruh proses bisnis di PS dan departemen. Siklus penjaminan mutu PSDB telah diatur sesuai dengan PPEPP yang ditunjukkan pada Gambar 1 dan Tabel 1-3 berikut.

Tabel 1. Implementasi siklus SPMI untuk kriteria mahasiswa

Penetapan (P)	Pelaksanaan (P)	Evaluasi (E)	Pengendalian (P)	Peningkatan standar (P)
Peraturan UB No. 1 Tahun 2017 tentang Standar Mutu UB (Pasal 8) Peraturan Rektor No. 428/PER/2012, tentang Peraturan Akademik Program Doktor di Lingkungan UB	Melaksanakan promosi dan sosialisasi profil PSDB (Baliho, website) Melaksanakan pengembangan Sistem Informasi Seleksi penerimaan mahasiswa (www.selma.ub.ac.id)	Audit internal Mutu (AIM) UB	Menyusun Laporan Tinjauan Manajemen Membuat perbaikan atas temuan/atau & menindak lanjuti temuan	Peningkatan efektivitas promosi baik di dalam negeri (luar Jawa) maupun LN Peningkatan <i>student mobility (inbound and outbound)</i> Peningkatan peluang pemberian beasiswa (KNB dan hibah GB & LK) Jaminan kemudahan akses dan mutu layanan yang baik dengan melengkapi <i>Standard Operating Procedure (SOP)</i> layanan dan <i>Website</i> , tiap-tiap unit layanan kemahasiswaan.

Tabel 2. Siklus PPEPP dalam bidang Pendidikan

P1: Penetapan	P2: Pelaksanaan	E: Evaluasi	P3: Pengendalian	P4: Peningkatan
<ul style="list-style-type: none"> Peraturan UB Nomor 1 Th. 2017 tentang Standar Mutu Peraturan Rektor UB terkait Pendidikan Merumuskan kurikulum melibatkan stakeholders Menyusun RPS Menyiapkan Sarpras sesuai Renstra FMIPA Pemetaan CP, bahan kajian & MK Pemutakhiran Pedoman Akademik 	<ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan Ordik dan memprogram MK Melaksanakan Pembelajaran sesuai RPS dan Pedoman Akademik Pelaksanaan Penilaian Pembelajaran mencakup 9 aspek 	<ul style="list-style-type: none"> Monev Pembelajaran dan CPL Evaluasi Kepuasan Mahasiswa, Open Talks Laporan Evaluasi Kinerja Audit Internal Mutu (AIM) Monev Kurikulum 	<ul style="list-style-type: none"> Merumuskan dan menindaklanjuti perbaikan atas temuan Verifikasi Tindak Lanjut PTK AIM Laporan Tinjauan Manajemen 	<ul style="list-style-type: none"> Pemutakhiran materi bahan ajar dan rubrik Peningkatan relevansi dan efektivitas pembelajaran Pemutakhiran strategi perkuliahan/praktikum dan evaluasi CPL Peningkatan kepuasan mahasiswa

SISTEM MANAJEMEN MUTU AKADEMIK DEPARTEMEN DAN PROGRAM STUDI									
	Perencanaan/Penetapan		Pelaksanaan	Evaluasi	Pengendalian	Peningkatan	Luaran & Capaian		
	Organisasi	Sistem	Do	Audit	Tindak Lanjut				
MANAJEMEN		VISI MISI TUJUAN DEPARTEMEN	Manual Mutu Departemen	1. Monev RIP Departemen 2. Monev Renstra Departemen	MANAJEMEN DATA	1. Permintaan Tindakan Koreksi (PTK)	1. Kepuasan Pemangku Kepentingan 2. Akreditasi Program Studi Unggul 3. Akreditasi Program Studi Internasional 4. layanan prima 5. Keberhasilan studi		
	DEPARTEMEN Unit Jaminan Mutu (UJM)	SASARAN STRATEGIS GIRAFFE		3. Monev Capaian Perjanjian Kerja Departemen 4. Monev Capaian Program Kerja Departemen 5. Monev Sarapan Anggaran Departemen 6. Monev Capaian IKU dan IKT		2. Diseminasi hasil audit mutu internal Departemen an PS 3. Diseminasi hasil evaluasi capaian IKU/IKT Departemen dan PS 4. Diseminasi hasil survey		Penetapan 1. Standar baru 2. Indikator Kinerja baru 3. Pengembangan strategi 4. Program Kerja prioritas dan unggulan	
PENDIDIKAN	PROGRAM STUDI Tim Monev Kurikulum dan PBM	Dokumen Kurikulum	Seleksi Mahasiswa	Audit seleksi mahasiswa	POR TOFOLIO	kepuasan Departemen dan PS 5. Diseminasi hasil permintaan tindakan koreksi (PTK) Departemen dan PS	6. IPK lulusan Waktu 7. Lulus tepat Waktu 8. Lama tunggu lulusan 9. Kesesuaian pekerjaan dengan bidang keilmuan 10. Prestasi mahasiswa bidang akademik dan non akademik		
		Pedoman Pendidikan	Layanan Mahasiswa	Audit layanan mahasiswa					
		Dokumen Panduan Monev Kurikulum dan PBM	Proses Pembelajaran	Monev Karakteristik, Perencanaan, Pelaksanaan, Beban Pembelajaran				Analisis & Kerja Early Warning System	Budaya Mutu
			Proses Penilaian Hasil Pembelajaran	Monev Hasil Pembelajaran					
PENELITIAN			Pengelolaan Pelaksanaan Penelitian	Monitoring dan Evaluasi relevansi dan capaian penelitian					
		Rencana Induk dan Roadmap Penelitian Departemen	Kerjasama Penelitian	Survey Kepuasan Mitra Kerjasama Penelitian	7. Rapat Tinjauan Manajemen (TM) dan Dokumen Tinjauan Manajemen Departemen dan PS sebagai pengendalian		11. Kepuasan dosen, tendik, mahasiswa 12. Kepuasan alumni		
PKM		Rencana Induk dan Roadmap PKM Departemen	Pengelolaan Pelaksanaan PKM	Monitoring dan Evaluasi relevansi dan capaian PkM			13. Kepuasan pengguna lulusan 14. Kepuasan mitra kerjasama		
			Kerjasama PkM	Survey Kepuasan Mitra Kerjasama Penelitian			15. Publikasi artikel ilmiah 16. Sitasi		
PENDUKUNG		Perencanaan & Pengembangan Dosen dan Tenaga Kependidikan di Departemen	Pengelolaan Dosen dan Tenaga Kependidikan	Monev kinerja dosen Monev kinerja tendik			17. Hak cipta 18. Paten		
		Perencanaan & Pengembangan Sarana Prasarana, Keuangan, Sistem Informasi & Kehumasan di Fakultas/ Departemen	Pengelolaan Keuangan Fakultas/ Departemen	Audit internal sarpras, keuangan, sistem informasi & kehumasan tingkat Fakultas	6. Diseminasi hasil audit internal pengelolaan keuangan, sarana prasana, sistem informasi dan kehumasan		19. Prestasi, penghargaan, rekognisi dosen		
			Pengelolaan Sarana Prasarana Fakultas/Departemen						
			Pengelolaan Sistem Informasi dan Kehumasan Fakultas/ Departemen						

Gambar 1. Proses bisnis di Program Studi Doktor Biologi (kotak merah)

Tabel 3. Siklus PPEPP dalam penerapan SN DIKTI terkait luaran dan capaian Tridharma

P1: Penetapan	P2: Pelaksanaan	P3: Evaluasi	P4: Pengendalian	P5: Perbaikan berkelanjutan
Luaran Pendidikan				
<ul style="list-style-type: none"> Peraturan UB Nomor 1 Th 2017 (Standar Mutu UB) Renstra UB 2020-2024 Renstra FMIPA UB 2020-2024 RPJ PUB 2019-2039 	<ul style="list-style-type: none"> Pelaksanaan Pembelajaran sesuai SM UB Pelaksanaan Penilaian Pembelajaran mencakup 7 unsur Recording kinerja mahasiswa di Smart & Collaborative Office (SCO) UB SISTER 	<ul style="list-style-type: none"> Monev Pembelajaran Evaluasi Kepuasan Mahasiswa Laporan Evaluasi Kinerja Audit Internal Mutu (AIM) BKD 	<ul style="list-style-type: none"> Tinjauan Manajemen Tindak lanjut PTK AIM Merumuskan perbaikan atas temuan Verifikasi Tindak Lanjut PTK AIM 	<ul style="list-style-type: none"> Penyesuaian RPS Peningkatan pemahaman mahasiswa terhadap materi pendukung topik penelitian disertasi Peningkatan ketepatan lama studi
Luaran Penelitian				
<ul style="list-style-type: none"> Peraturan UB Nomor 52 Th. 2018 (Publikasi Ilmiah PM dan PD) Peraturan UB Nomor 1 Th. 2017 Renstra LPM UB 2020-2025 RPJ PUB 2019-2039 Peraturan UB Nomor 59 Th. 2020 (RIP UB 2021-2025) 	<ul style="list-style-type: none"> Recording kinerja mahasiswa di Smart & Collaborative Office (SCO) UB SISTER SIPP 	<ul style="list-style-type: none"> Monev penelitian (laporan kemajuan dan akhir) Laporan Evaluasi Kinerja Audit Internal Mutu (AIM) 	<ul style="list-style-type: none"> Verifikasi Tindak Lanjut PTK AIM Tinjauan Manajemen Laporan Hasil Monev Penelitian Laporan Kontrak Kinerja 	<ul style="list-style-type: none"> Peningkatan efektivitas capaian Renstra Peningkatan efektivitas capaian program kerja Peningkatan TKT
Luaran Pengabdian kepada Masyarakat				
<ul style="list-style-type: none"> Peraturan UB Nomor 52 Th. 2018 (Publikasi Ilmiah PM dan PD) Peraturan UB Nomor 1 Th. 2017 Renstra LPM UB 2020-2025 RPJ PUB 2019-2039 Peraturan UB Nomor 59 Th. 2020 (RIP UB 2021-2025) 	<ul style="list-style-type: none"> SISTER SIPP 	<ul style="list-style-type: none"> Audit Internal Mutu (AIM) Monev PKM Audit Internal Mutu (AIM) 	<ul style="list-style-type: none"> Verifikasi Tindak Lanjut PTK AIM Tinjauan Manajemen Laporan Hasil Monev PKM Laporan Kontrak Kinerja 	<ul style="list-style-type: none"> Peningkatan efektivitas capaian Renstra Peningkatan efektivitas capaian program kerja

4. Lingkup Tinjauan manajemen

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) merupakan kegiatan untuk meninjau hasil implementasi sistem penjaminan mutu internal di unit kerja baik tingkat universitas, fakultas, departemen, dan program studi yang dilakukan secara rutin sebagai bagian upaya peningkatan kualitas mutu berkelanjutan (*Continuous Quality Improvement*) dalam menciptakan budaya mutu. Rapat Tinjauan Manajemen merupakan langkah lanjut dari hasil Audit Internal Mutu (AIM) dan Permintaan Tindakan Koreksi (PTK) dalam merumuskan prioritas tindakan perbaikan.

Mengacu sistem manajemen SNI ISO 9001:2015, ISO 21001:2018, dan ISO 21001:2018 *Educational organization management systems* (EOMS), maka Program Studi Doktor Biologi melaksanakan tinjauan manajemen dengan ruang lingkup seperti yang dipersyaratkan, yaitu:

1. Status tindakan dari tinjauan manajemen sebelumnya.
2. Perubahan pada lingkungan eksternal dan internal organisasi yang relevan dengan sistem manajemen.
3. Informasi kinerja dan efektivitas sistem manajemen, meliputi tren-tren:
 - a. Kepuasan pelanggan dan umpan balik dari pihak-pihak yang relevan;
 - b. Evaluasi keterpenuhan program kerja Program Studi;
 - c. Evaluasi keterpenuhan Indikator Mekanisme Automasi (IMA);
 - d. Evaluasi keterpenuhan Indikator Kinerja Tambahan (IKT);
 - e. Evaluasi kurikulum;
 - f. Evaluasi hasil analisis tracer studi;

- g. Audit Internal Mutu;
 - h. Audit Eksternal dan tindak lanjut akreditasi;
 - i. Ketidaksesuaian dan tindakan perbaikan.
- 4. Efektivitas sistem penjaminan mutu.
 - 5. Rekomendasi untuk perbaikan.

5. Pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen

Rapat tinjauan manajemen dilakukan via WAG/Gdrive dan secara luring di ruang pertemuan DBUB pada tanggal 30 September 2024 dan sebelum/setelahnya. Rapat Tinjauan Manajemen dihadiri oleh ketua departemen, sekretaris departemen, tim UJM, dan seluruh ketua program studi di Departemen Biologi



Gambar 2. Tinjauan Manajemen PSDB (tanggal 26 Juli 2024)

II. HASIL

Hasil tinjauan manajemen Program Studi Doktor Biologi disajikan sesuai urutan lingkup Tinjauan Manajemen

1. Status Tindakan dari Tinjauan Manajemen Sebelumnya

Tinjauan Manajemen 2022 memberikan rekomendasi terkait: monitoring kuantitas, kualitas dan lama studi mahasiswa dan kendala-kendala yang dihadapi; monitoring pelayanan administrasi oleh tenaga pendidik dan pengelola/manajemen; peningkatan kualitas luaran mahasiswa PSDB dalam menghasilkan publikasi penelitian baik berupa jurnal terindeks maupun HAKI, buku dan paten. Secara lebih terperinci, rekomendasi untuk perbaikan dari TM sebelumnya, tindak lanjut yang sudah dilakukan, kendala yang dihadapi dan rencana selanjutnya dapat dilihat pada Tabel 4 berikut.

Tabel 4. Status Tindakan dari Tinjauan Manajemen Sebelumnya

No.	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Tahun Sebelumnya	Aspek *)	Tindak Lanjut yang sudah dilakukan	Kendala yang dihadapi	Rencana selanjutnya
1	Membuat MOU dengan PT dan instansi di LN untuk <i>student exchange</i>	Mahasiswa (IKU Akreditasi Nasional)	<ul style="list-style-type: none"> • Pembuatan MoU dilakukan pada aktivitas Dokar Tahun 2024 • 2 mahasiswa diterima melakukan student exchange (BGI & JASSO) 	-	Meningkatkan jumlah mhs melakukan student exchange dengan membuat MoA/IA
2	Jumlah mahasiswa PSDB penerima beasiswa KNB dan LPDP ditingkatkan sehingga mahasiswa bisa lulus tepat waktu	IKT Mahasiswa	Negosiasi ke fakultas untuk memberikan keringanan biaya pendaftaran bagi calon MABA pendaftar beasiswa LPDP	Pengumuman penerimaan beasiswa tidak pada semester yang sama dengan waktu akademik	Negosiasi dilanjutkan
3	Melakukan promosi secara terstruktur dan periodik sebelum pendaftaran MABA untuk mendapatkan	Mahasiswa (IKU Akreditasi Nasional)	4 Dosen penerima hibah penelitian dari sudah bersedia membiayai SPP MABA dari	Dana hibah penelitian hanya cukup untuk membantu membiayai SPP sedang	Mahasiswa dimotivasi membuat hibah PDD atau hibah penelitian lain untuk

	mahasiswa PSDB <i>fresh graduates</i>		fresh graduate DBUB	untuk penelitian belum tercover	mendukung penelitian
4	Melibatkan mahasiswa dalam proyek penelitian dosen untuk membiayai SPP dan penelitian	Mahasiswa (IKU Akreditasi Nasional)	Hibah Ekosistem Riset, hibah GB dan Lektor Kepala sudah melibatkan pendanaan SPP dan penelitian mahasiswa	MABA masih perlu mencari biaya hidup secara mandiri	Mahasiswa didorong untuk mendapatkan beasiswa lain khususnya untuk biaya hidup
5	Penguatan kerjasama penelitian LN yang melibatkan mahasiswa PSDB	Pendidikan (IKU Akreditasi Nasional)	LPPM sudah menyediakan hibah kerjasama LN	Keterbatasan dosen PSDB yang menjalin kerjasama dengan kolega LN	Resource sharing pengalaman dosen yang sudah berhasil Kerjasama dengan LN
6	Peningkatan efektivitas pembimbingan dan monitoring evaluasi kemajuan penyelesaian studi mahasiswa	Pendidikan	Monitoring melalui seminar progress report I dan II	Mahasiswa ada yang melakukan penelitian di luar UB	Monitoring Progress report secara online
7	Monitoring evaluasi implementasi kurikulum	Pendidikan	Telah dilakukan Monev implementasi kurikulum OBE oleh Universitas pada bulan September 2024	-	Monev akan dilakukan secara rutin tiap tahun
8	Peningkatan kolaborasi dan bantuan dana publikasi mahasiswa melalui hibah penelitian	Penelitian (IKU Akreditasi Nasional)	Hibah PDD, GB dan Lektor Kepala serta hibah kompetitif nasional bisa digunakan untuk pendanaan publikasi mahasiswa	-	Mempertahankan kondisi yang sudah ada
9	Penguatan daya saing dosen dalam Hibah penelitian internal UB dan eksternal	Luaran dan Capaian Tridharma (IKU Akreditasi Nasional)	Mendorong dosen Doktor LK dan Non LK untuk mengajukan proposal hibah	-	Meningkatkan jumlah dosen penerima hibah penelitian
10	Meningkatkan efektivitas layanan mahasiswa asing dengan	Luaran dan Capaian Tridharma	Mengirimkan staf admin Pascasarjana Biologi	Frekuensi bertemu mahasiswa asing masih	Perlu ada aktivitas One Hour Daily English

	berkomunikasi dalam Bahasa Inggris	(IKU Akreditasi Nasional)	mengikuti Pelatihan Bahasa Inggris tgl 4-22 Agustus 2023	kurang (hanya pada saat mengurus administrasi)	seminggu sekali di komunitas staf administrasi dan laboran
11	Meningkatkan perolehan HKI, teknologi tepat guna, buku ber ISBN yang melibatkan mahasiswa PSDB	Luaran dan Capaian Tridharma	Output hibah penelitian mahasiswa (PDD) dan hibah dosen yang melibatkan mahasiswa dihibmbau berupa buku ber ISBN dan HKI	Mahasiswa sedikit pengalaman membuat draft luaran HKI	Mahasiswa perlu ikut workshop penulisan draft HKI dan buku
12	Meningkatkan pelaksana PkM yang melibatkan mahasiswa PSDB	Luaran dan Capaian Tridharma (IKU Akreditasi Nasional)	Beberapa hibah PkM nasional yang diperoleh staf DBUB telah melibatkan mahasiswa PSDB dalam aktivitasnya	Penerima hibah PkM nasional masih terbatas	Meningkatkan jumlah dosen penerima hibah

Pada semester Genap 2023/2024, beberapa calon MABA yang sudah mendaftar tidak ada satupun yang melakukan registrasi atau mendaftar ulang untuk melakukan perkuliahan. Hal ini diakibatkan oleh kendala beasiswa yang belum didapat, sehingga mereka mendaftar hanya untuk mendapatkan LoA sebagai salah satu syarat pendaftaran beasiswa seperti LPDP/BUDI. Jika mahasiswa nantinya diterima beasiswa, maka mereka harus mengulangi proses daftar lagi melalui Selma. Hal ini merupakan hambatan terbesar untuk meningkatkan perolehan jumlah mahasiswa penerima LPDP. Oleh karena itu perlu adanya kebijakan dari fakultas untuk memberikan keringanan biaya pendaftaran bagi calon MABA pendaftar beasiswa LPDP/BUDI.

2. Perubahan pada Eksternal dan Internal Organisasi

Perubahan eksternal yang terjadi antara lain: akreditasi yang semula dikelola BAN-PT berubah menjadi LAMSAMA, ISO 90001.2.2015 dilengkapi dengan ISO 21001 untuk pendidikan dan kualitas sistem manajemen (*educational organization of management system/EOMS*) serta Peraturan Menteri No 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi. Terbukanya peluang kerjasama misalnya dengan BRIN dan institusi lain mendorong DBUB telah melakukan evaluasi kurikulum dan meninjau ulang kurikulum *by research* yang sudah dilaksanakan pada tahun akademik 2023/2024. Pada tahun akademik 2023/2024 sudah ada 2 mahasiswa yang mengikuti

kurikulum by research. Beban studi PSDB ditetapkan sesuai dengan Permendikbudristek No. 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, Surat Edaran Rektor Universitas Brawijaya No. 5770/UN10/TU.01.00.1/2024 dan Surat Edaran Rektor Universitas Brawijaya No.01482/UN10/B/TU/2024 tentang implementasi Permendikbudristek No 53 Tahun 2023, dijelaskan sebagai berikut:

- Bagi peserta program doktor yang berpendidikan magister (S-2) sebidang/Lulusan Magister Ilmu- ilmu Hayati, Program Studi Doktor dirancang dapat ditempuh selama 6 semester yang terdiri atas 2 (dua) semester pembelajaran yang mendukung penelitian dan 4 (empat) semester untuk aktivitas penelitian. Kecuali bagi mahasiswa Jalur Penelitian (by research), pembelajaran yang mendukung penelitian ditempuh selama 1 (satu) semester dan 5 (lima) semester untuk aktivitas penelitian. Beban belajar Program Studi Doktor berada pada rentang 62-84 sks. Lama studi Program Studi Doktor tidak melebihi 2 kali masa tempuh kurikulum yaitu 12 semester. Adapun kurikulum Program Studi Doktor Biologi terdiri dari: Mata Kuliah Wajib Universitas Brawijaya: Metodologi Penelitian dan Penulisan Karya Ilmiah 3 sks dan disertasi 42 sks (jalur reguler) dan 48 sks (jalur penelitian); Mata Kuliah wajib Program Studi 16 sks (jalur reguler) dan 13 sks (jalur penelitian) serta Mata Kuliah Pilihan Penunjang Disertasi 3 sks (jalur reguler). Beban studi perkuliahan per semester maksimum 24 sks.
- Bagi peserta program doktor yang berpendidikan magister (S-2) tidak sebidang, program doktor dapat ditempuh sekurang-kurangnya 6 semester dan maksimal 12 semester dengan beban sks sama dengan jalur reguler dengan perbedaan berupa Mata Kuliah Pilihan Penunjang Disertasi maksimal 12 sks yang ditugaskan oleh promotor untuk melengkapi dan memperkuat pemahaman mahasiswa terhadap prinsip-prinsip ilmu hayati yang penting untuk dikuasai terkait kelancaran disertasi.

2.1 Perubahan Eksternal Organisasi

Tabel 5. Tabel Peluang dan Tantangan Program Studi Doktor Biologi

No.	Aspek	Perubahan	Peluang	Tantangan	Potensi Resiko	Mitigasi Resiko
1	Kebijakan	Peraturan Menteri No 53 th. 2023 tentang	Peningkatan mutu secara berkelanjutan	Penyesuaian strategi memenuhi standar PT	Perubahan standar mutu	Koordinasi dengan LPM dan GJM

No.	Aspek	Perubahan	Peluang	Tantangan	Potensi Resiko	Mitigasi Resiko
		Penjaminan Mutu PT				
2	Struktur Organisasi	Badan Karantina Indonesia (BKI) terlepas dari Kementerian Pertanian	Peningkatan tawaran hibah riset, kerjasama dan beasiswa (calon mahasiswa) semakin meningkat	Masa peralihan sistem kerja	Staf BKI yang menjadi mahasiswa PSDB terhambat pembayaran SPP	Memberi penangguhan pembayaran SPP bagi mahasiswa PSDB yg berasal dari BKI
3	Pemangku Kepentingan Eksternal (Pemerintah, Organisasi Profesi, Pengguna Lulusan)	Kompetensi lulusan KOBID, disesuaikan dengan ASIIN, ISO 21001	Akreditasi internasional dan pelayanan prima	Biaya dan standar sertifikasi dan akreditasi besar	Penyesuaian CPL	Implementasi standar kompetensi lulusan sesuai ASIIN & ISO 21001
4	Kebutuhan Konsumen dan Pasar	Kebijakan baru BRIN yang menuntut PSDB menerapkan kurikulum <i>by research</i>	Peningkatan reputasi dan kualitas calon mahasiswa	Implementasi dan monitoring kurikulum <i>by research</i> Kompetisi dengan PS yang lebih dulu menerapkan <i>by research</i>	Perubahan kurikulum dan kebijakan UB	Melakukan benchmarking dengan PS yang telah menerapkan kurikulum <i>by research</i> . Koordinasi dengan fakultas dan universitas untuk menyiapkan peraturan pendukungnya

Perubahan struktur organisasi eksternal seperti terpisahnya BKI dari Kementerian Pertanian dapat berdampak positif berupa peningkatan kerjasama penelitian dan peluang peningkatan jumlah beasiswa bagi calon mahasiswa baru PSDB, namun demikian juga menimbulkan dampak terutama pada penyelesaian kewajiban pembayaran SPP bagi mahasiswa PSDB angkatan lama yang menjadi terhambat beberapa semester oleh karena masa transisi tersebut. Kompetensi lulusan PSDB perlu selalu diperbaiki dan disesuaikan dengan kebutuhan pemangku kepentingan. Dalam rangka mendukung hal tersebut akreditasi internasional dan pelayanan prima merupakan peluang yang sangat baik. Namun biaya

sertifikasi yang dibutuhkan sangat besar, akan tetapi dengan terbitnya Permen 53 tahun maka akreditasi berbayar hanya ketika membutuhkan peringkat Unggul.

2.2 Perubahan Internal Organisasi

Tabel 6. Tabel Kekuatan dan Kelemahan Program Studi Doktor Biologi

No.	Aspek	Perubahan	Kekuatan	Kelemahan	Potensi Resiko	Mitigasi Resiko
1	Kebijakan	Penyelenggraan/ implementasi kurikulum berbasis OBE	Peningkatan kualitas proses pembelajaran dan CPL	Semua dosen wajib menyusun perangkat pembelajaran (rps, buku teks, modul, handout lembar kerja/tugas, media pembelajaran, dan rubrik penilaian)	Pengaturan alokasi waktu dosen Penguasaan teknologi informasi dosen yang kurang merata	Penyediaan layanan tim IT bagi dosen yang kesulitan akses ke sistem.
2	Pengembangan Kurikulum	Penyelenggaraan program doktor by riset	Meningkatnya kerjasama PSDB dengan institusi mitra	PSDB wajib menyelenggarakan sistem pembelajaran <i>hybrid</i>	Variasi pengelolaan dan standar proses	Penyesuaian strategi penerimaan & PBM
3	Pengembangan Kurikulum	Penentuan desain kurikulum berbasis OBE	Peningkatan kualitas proses pembelajaran dan CPL PSDB	Perlu ketersediaan Buku pedoman Dokumen kurikulum OBE PSDB	Buku pedoman sudah ada namun belum sempurna Implementasi kurikulum OBE belum merata di setiap MK	Perlu monev untuk penyempurnaan dokumen kurikulum dan juga implementasinya
4	Pelaksanaan dan Evaluasi PBM	Evaluasi PBM dilaksanakan satu semester dua kali	Mendapatkan data yang representatif tentang pelaksanaan PBM	Evaluasi menggunakan Gform	Mahasiswa membutuhkan waktu lebih	Penguatan sistem evaluasi kepuasan PBM
5	Integrasi penelitian dan PkM	Mewajibkan mengintegrasikan penelitian dan PkM dalam mata kuliah yang terkait	Pengayaan materi-materi dalam mata kuliah	Integrasi umumnya masih terbatas pada hasil penelitian	Tema PkM tidak selalu relevan dengan MKPD	Peningkatan relevansi tema PkM yang sesuai untuk MKPD
6	Mahasiswa Baru	Penawaran beasiswa KNB pada mahasiswa asing.	Meningkatkan jumlah maba penerima beasiswa pada	Variasi beban promotor maupun ko-promotor	Perlu promotor maupun ko-promotor dari luar PSDB	Penguatan kapasitas pengelolaan mahasiswa

No.	Aspek	Perubahan	Kekuatan	Kelemahan	Potensi Resiko	Mitigasi Resiko
		Tersedianya beasiswa BPPS dari FMIPA Mahasiswa baru mengundurkan diri di awal kuliah karena tidak mendapat beasiswa	bidang minat tertentu Peminat maba relatif stabil setiap tahun	DO maba terutama di awal tahun studi	Jumlah mahasiswa berfluktuasi tiap semester	penerima beasiswa Promosi untuk meningkatkan maba <i>graduates</i>
7	Sumberdaya Manusia (dosen, tendik)	Bertambahnya jumlah guru besar	Tingkat kesibukan dosen dengan aktivitas di luar departemen yang semakin tinggi.	- Peningkatan jumlah dosen yang mendapatkan hibah riset, dan publikasi ilmiah. - Peningkatan reputasi dan animo mahasiswa pascasarjana (khususnya S3)	-Penyelenggaraan kegiatan rutin PS dan departemen lebih mengandalkan dosen biasa (non-guru besar)	Pemantauan pemenuhan standar mutu akademik bagi dosen dengan tingkat kesibukan yang tinggi.
8	Sarana, prasarana, dan sistem informasi	Penggunaan teknologi/ sistem informasi dalam mendukung PBM	Dengan banyaknya system informasi menyebabkan dosen semakin bingung. Kebocoran data	Peningkatan efisiensi aktivitas dosen	Penguasaan teknologi informasi dosen yang kurang merata	<i>Maintenance system</i> secara berkala Penyediaan layanan tim IT bagi dosen yang kesulitan akses ke sistem.

Perubahan kebijakan pendidikan dari penyelenggaraan kegiatan PBM dengan penerapan kurikulum berbasis OBE berdampak pada penyempurnaan dokumen kurikulum PSDB dan juga perubahan buku pedoman akademik. PSDB perlu melakukan perumusan profil lulusan secara baik, jelas, terukur dan mudah difahami yang menggambarkan kompetensi lulusan yang diharapkan. Selain itu perlu peninjauan kembali perumusan CPL yang dapat terukur untuk mendukung profil lulusan dan visi. Misi serta tujuan PSDB, peninjauan dan penentuan bahan kajian dalam penyusunan MK untuk mendukung ketercapaian CPL, pemetaan MK terhadap CPL, serta penyusunan perangkat pembelajaran (RPS, buku teks, modul, handout dan rubrik penilaian). Laporan Monev implementasi kurikulum berbasis OBE di PSDB dapat dilihat di <https://drive.google.com/drive/folders/1Sebr3Ysdn4M6Mfk-97cyQOTP0U56L-Bp>.

Pengembangan program doktor by riset yang telah dilaksanakan sejak Semester Genap 2022/2023 menyebabkan PSDB harus menyelenggarakan sistem PBM secara hybrid. Melalui program doktor by riset akan bertambah, baik jumlah maba yang mendapatkan beasiswa maupun kerjasama dengan institusi mitra pemberi dana beasiswa. Evaluasi PBM yang dilaksanakan secara berkala setiap semester dua kali bertujuan untuk mendapatkan data yang representatif tentang pelaksanaan PBM. Integrasi penelitian dan PkM dalam mata kuliah akan memperkaya materi-materi dalam mata kuliah. Laporan evaluasi pembelajaran dan PBM di PSDB tahun akademik 2023/2024 dapat dilihat di link <https://drive.google.com/drive/folders/1TqBLSDKdyjLWePIEIsIZqnLLO2HEtFh6>

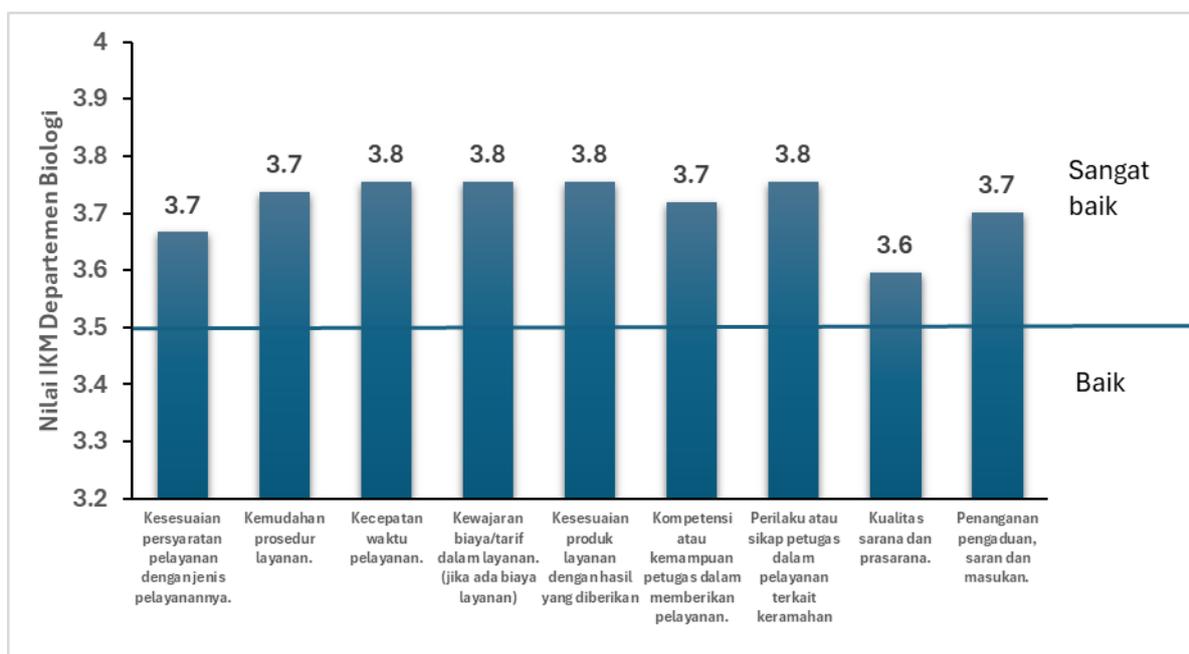
3. Kinerja dan Efektivitas Sistem Manajemen

Kinerja dan efektifitas sistem manajemen dipantau dan dievaluasi dalam beberapa aspek berikut.

3.1 Kepuasan Pelanggan dan Umpan Balik Stakeholders

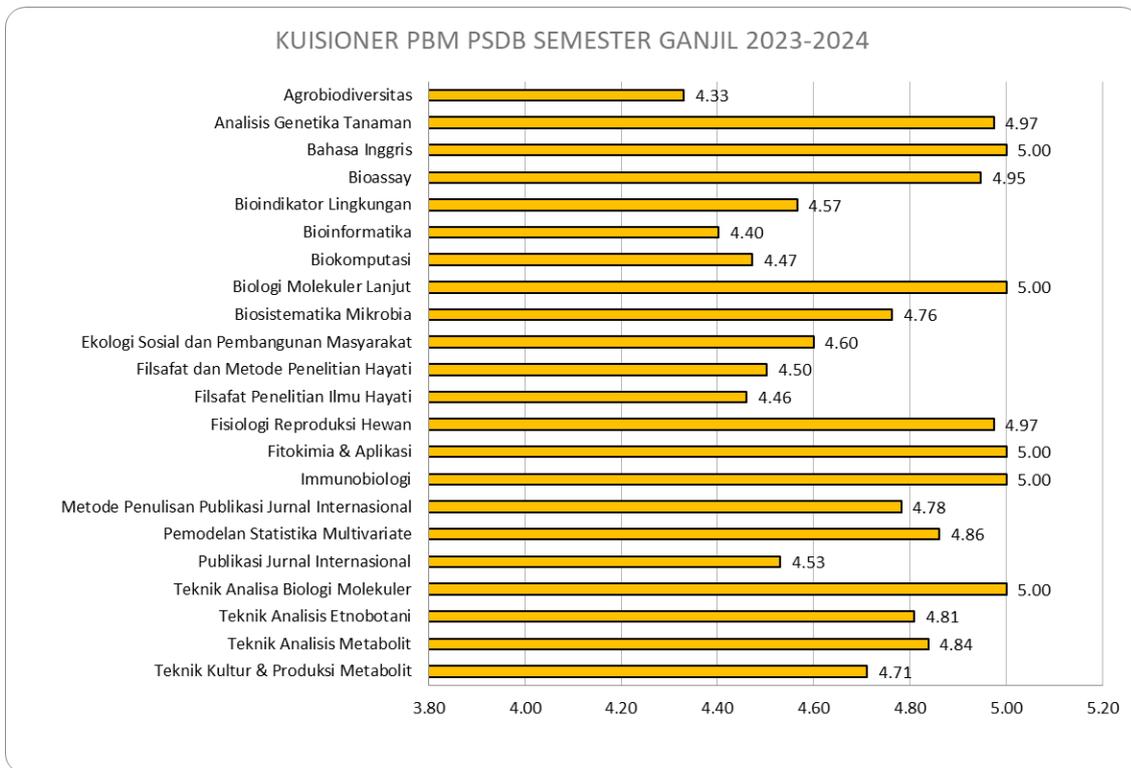
Evaluasi kepuasan mahasiswa terhadap layanan dan proses pelaksanaan PBM dilakukan satu kali setiap semester, yaitu pada akhir semester. Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) dilakukan secara rutin oleh Divisi Informasi, Dokumentasi dan Keluhan UB setiap tahun sekali dan biasanya diselenggarakan pada akhir tahun antara Nov-Des. Secara umum indikator kepuasan pengguna lulusan diukur melalui kuisioner yang isinya telah sesuai dengan PERMENPAN RI no. 14 th 2017. Laporan hasil SKM setiap tahun dapat dilihat di <https://ppid.ub.ac.id/didk/informasi/hasil-ikm-skm-ub/>.

Hasil analisis indeks kepuasan mahasiswa terhadap pelayanan di Departemen Biologi baik untuk PSSB, PSMB maupun PSDB dapat dilihat pada Gambar 3. Mahasiswa memberikan penilaian sangat baik pada semua aspek pelayanan tahun akademik 2023-2024 dengan nilai 3.7-3.8 kecuali kualitas sarana prasarana dengan nilai 3.6. Secara umum, penilaian ini mengindikasikan adanya trend peningkatan kualitas pelayanan yang semakin baik dibandingkan dengan tahun-tahun sebelumnya.

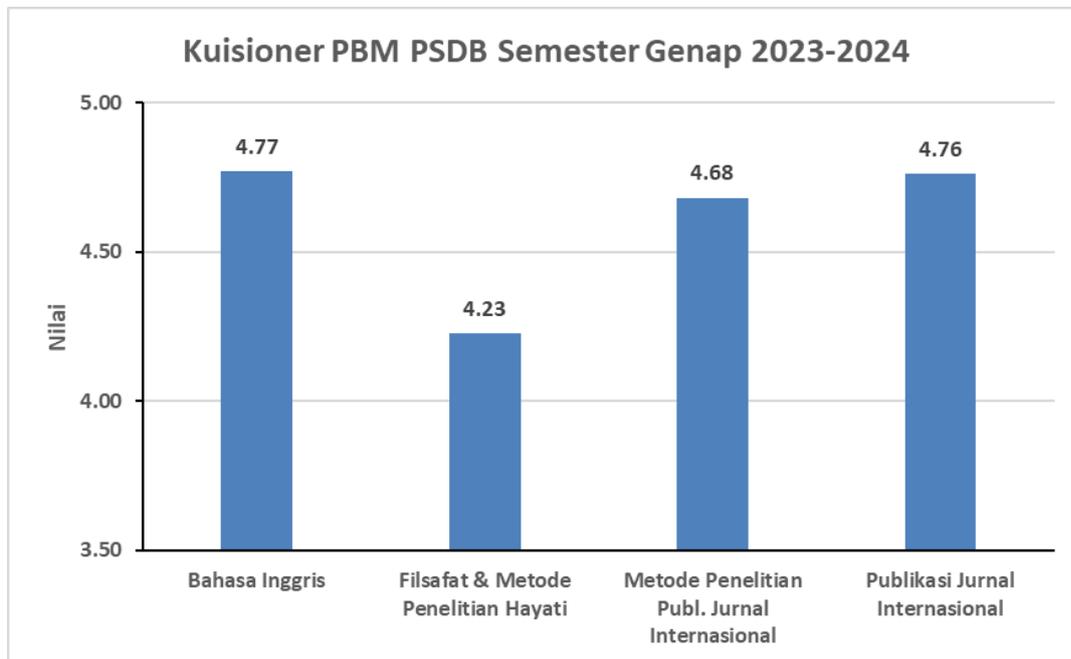


Gambar 3. Evaluasi Kepuasan Pelanggan terhadap pelayanan di Departemen Biologi Tahun Akademik 2023-2024

PSDB juga melaksanakan evaluasi dan monitoring mengenai mutu pelayanan institusi kepada pelanggan yang dilakukan setiap semester dengan tujuan untuk mendapatkan umpan balik terhadap kinerja dan manajemen di PSDB. Secara sistemik PSDB melakukan evaluasi kepuasan mahasiswa terhadap layanan dan proses pelaksanaan PBM setiap semester. Instrumen diintegrasikan dalam bentuk sistem informasi di TIK untuk mengevaluasi aspek proses belajar mengajar meliputi kehadiran dosen, kesesuaian RPS dengan pelaksanaan PBM, kejelasan materi dan evaluasi PBM, sarana prasarana, dll seperti yang terlihat pada Gambar 4 dan Gambar 5. Berdasarkan hasil evaluasi pembelajaran Program Studi Doktor Biologi (PSDB) yang diselenggarakan pada semester Ganjil dan Genap tahun akademik 2023/2024 dengan menyebarkan kuisioner PBM kepada mahasiswa PSDB pengambil 22 Mata Kuliah (Semester Ganjil) dan 4 Mata Kuliah (Semester Genap) dapat disimpulkan bahwa proses pembelajaran di PSDB telah dilakukan dengan baik sampai sangat baik laporan rinci evaluais PBM ini dapat dilihat di link <https://drive.google.com/drive/folders/1TgBLSdKdyjLWePIEIsZqnLLO2HEtFh6>



Gambar 4. Hasil Evaluasi Pembelajaran di PSDB pada Semester Ganjil 2023/2024



Gambar 5. Hasil Evaluasi Pembelajaran di PSDB pada Semester Genap 2023/2024

Keluhan mahasiswa di tingkat universitas dan fakultas dapat dilayani melalui [UB care](#) dan [MIPA care](#), tempat mahasiswa mengadukan berbagai macam permasalahan yang dihadapi selain pengaduan ke KPS sebagai penasehat akademik dan juga tim promotor serta WD I.

Daftar keluhan yang ditujukan kepada PSDB pada tahun akademik 2023/2024 seperti terlihat pada Tabel 7.

Tabel 7. Daftar Keluhan dan Tindaklanjut

No.	Jenis/Aspek/ Bidang/ Layanan yang dikeluhkan	Uraian Keluhan	Tindaklanjut (atau rencana)	Status Akhir
1	Sarana dan Prasarana	Gedung Biomol memerlukan genset karena sering mati listrik	DBUB sudah berkoordinasi dengan dekanat untuk pengadaan genset dan genset saat ini sudah ada	Closed
2	Akademik	Alur pelayanan administrasi di PSDB untuk MABA perlu dijelaskan di awal	Alur pelayanan sudah dijelaskan pada saat Probinmaba	Closed
3	Sarana Prasarana	Akses internet perlu ditingkatkan	Sudah dilaporkan ke Fakultas kendala internet di beberapa ruang dan sudah ditindaklanjuti oleh petugas MIPA	Closed
4	Sarana dan Prasarana	Perawatan dan atau peremajaan alat lab yang telah rusak perlu dilakukan	Jika alat masih dapat diperbaiki maka akan diperbaiki. Namun jika rusak, maka akan diajukan untuk pengadaan alat baru.	Closed
5	Akademik	Alur layanan yudisium kurang efisien (pascasarjana)	Alur yudisium sudah dilakukan secara online	Closed
6	Akademik	Alur administrasi pengambilan MK mahasiswa jalur beasiswa PMDSU saat semester 1 S3 perlu diperjelas dan dipermudah karena bersamaan dengan semester 3 S2	Mahasiswa PMDSU mendapatkan pendampingan ekstra dari KPS dan calon promotor pada saat tersebut	Closed
7	Sarana dan Prasarana	Ruangan khusus mahasiswa pascasarjana perlu disediakan.	Departemen Biologi sudah menyediakan ruang Pascasarjana di lantai II gedung Biomol	Closed
8	Sarana dan Prasarana	Ruang baca departemen menyediakan koleksi tesis/disertasi, karena koleksi tesis/ disertasi biologi jarang dijumpai di perpustakaan pusat, sedangkan perpustakaan fakultas tutup selama pandemi.	Berhubung kapasitas ruang baca departemen yang terbatas, maka departemen akan meminta dekanat agar perpustakaan fakultas dioperasikan lagi.	Open

3.2. Evaluasi Keterpenuhan Program Kerja

Keterpenuhan Program Kerja PSDB yang telah direncanakan dan persentase kemajuan fisik sesuai PermenPANRB Nomor 88 Tahun 2021 dapat dilihat pada tabel berikut

Tabel 8. Keterpenuhan Program Kerja PSDB 2023/2024

Tahapan Program		% Kemajuan Fisik
P	Perencanaan (persiapan, koordinasi, surat tugas, dll)	100 %
D	Pelaksanaan atau Pengukuran	100 %
C	Pelaporan Kinerja (kompilasi hasil dan analisis)	100 %
A	Tindak Lanjut dan Evaluasi Kinerja (rencana perbaikan, rekomendasi, hasilnya bila ada)	100 %

Keterpenuhan program kerja dapat ditampilkan dalam bentuk tabel berikut

Tabel 9. Rekapitulasi Capaian Program Kerja 2023/2024

No.	Program Kerja	% Kemajuan Proses	Hambatan dan rencana tindak lanjut
A	Program peningkatan kualitas pendidikan		
1	Peningkatan akses dan mutu calon mahasiswa baru	50 %	Persentase mahasiswa baru asal luar area Malang masih sekitar 30-40%. Rencana tindak lanjut adalah melakukan promosi baik secara luring maupun mengupdate website DBUB/PSDB
2	Pemantapan implementasi kurikulum OBE berstandar KKNI dan ASIIN	100 %	-
B	Pemutakhiran Kurikulum		
1.	Kunjungan dan masukan dari stakeholder	100%	Terbatasnya dana untuk melaksanakan kunjungan, sehingga pertemuan dengan stakeholder dilakukan secara daring
2.	Penelusuran data alumni (tracer study)	100%	Nomor kontak alumni yang sudah tidak aktif (sulit dihubungi), sehingga dilakukan usaha menghubungi alumni melalui akun media sosial
3.	Benchmarking dengan PS lain di dalam dan luar negeri yang masuk dalam peringkat World Class University	100%	Terbatasnya dana untuk kunjungan ke LN, sehingga PSDB mengajukan hibah Dokar
4.	Pembuatan Kurikulum sesuai kompetensinya, KKNI, dan berstandar internasional	100%	Perubahan peraturan dari kementerian Dikbudristek terkait kurikulum, sehingga diperlukan menyesuaikan kurikulum dengan aturan baru
C	Peningkatan kualitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat		
1	Peningkatan daya saing Penelitian dan pengabdian masyarakat	100 %	-
2	Peningkatan mutu program studi	100%	PSDB sudah terakreditasi LAMSAMA dengan peringkat Unggul
3	Peningkatan Daya Saing internasional	50%	manajemen di PS dan UPPS masih perlu ditingkatkan, sarana prasarana memenuhi standart internasional, belum tersedianya

No.	Program Kerja	% Kemajuan Proses	Hambatan dan rencana tindak lanjut
			dana penelitian dan pengabdian masyarakat internasional. Rencana tindak lanjut berupa mendorong dosen untuk mengajukan 3 in 1 serta mengikuti hibah penelitian kerjasama internasional
D	Peningkatan kualitas kemahasiswaan dan alumni		
1	Peningkatan jumlah mahasiswa penerima beasiswa dari pemerintah, instansi dalam dan luar negeri, serta proyek dosen	80 %	Dalam kurun waktu tiga tahun terakhir, mahasiswa penerima beasiswa baik dari pemerintah maupun instansi meningkat pesat, kecuali instansi luar negeri. Beberapa proyek dosen (hibah profesor dan hibah doktor serta hibah ekosistem riset) sangat mendukung penelitian mahasiswa.
2	Penguatan Jejaring Alumni	30%	Alumni PSDB baru terbatas dengan adanya Whtatsapp group, dan tergabung di IKA UB. Tindak lanjut perlu disiapkan media/sosial media untuk mawadahi diskusi-diskusi penting dengan alumni seluruh angkatan, baik untuk keperluan akademik/institusi maupun non akademik.
Rerata Kemajuan		82.7%	

Persentase mahasiswa baru asal luar area Malang masih sekitar 30-40%, diharapkan dengan promosi dan dibukanya program doktor *by research* promosi baik secara luring maupun mengupdate website DBUB/PSDB akan meningkatkan jumlah mahasiswa baru dari luar Malang dan luar Jawa. Peningkatan mutu program studi program doktor melalui akreditasi LAMSAMA sudah meraih kriteria unggul didukung oleh IKU dan IKT yang telah melampaui target yang ditetapkan. Peningkatan daya saing internasional masih mencapai 50%, sehingga perbaikan kualitas manajemen baik di tingkat PS maupun UPPS, peningkatan sarana prasarana serta kolaborasi internasional untuk kegiatan pengabdian masyarakat. Dalam kurun tiga tahun terakhir mahasiswa baru PSDB rata-rata >60% mendapatkan beasiswa untuk studinya. Selain itu terdapat dukungan pendanaan dari Hibah Profesor dan Hibah Doktor serta Hibah Ekosistem Riset yang sangat menunjang penelitian mahasiswa. Penguatan jejaring alumni PSDB perlu ditingkatkan dengan tidak hanya melalui *whatsapp group*, sehingga berbagai diskusi-diskusi akademik maupun non akademik dapat lebih terwadahi.

3.3. Evaluasi Keterpenuhan Indikator Mekanisme Automasi

PSDB telah berkontribusi dalam pemenuhan indikator pemantauan dan evaluasi mutu sesuai Peraturan BAN-PT Nomor 5 tahun 2024. Semua indikator telah terpenuhi (Tabel 10)

Tabel 10. Rekapitulasi Evaluasi Keterpenuhan Indikator Pemantauan dan Evaluasi Mutu

No.	Indikator	Target	Nilai Capaian	Kategori Capaian
1	Rerata persentase penurunan mahasiswa baru (S1, D4, D3) dalam 5 tahun terakhir	<= 20.00%	9.04%	Bebas
2	Semua program studi aktif memiliki dosen homebase (NIDN/NIDK). Catatan: kualifikasi akademik dosen homebase harus sesuai dengan Program, misalnya bergelar Magister untuk Program Sarjana.	>= 5	6	Memenuhi
3	Keterlibatan dosen tidak tetap	<= 40.00%	0.00%	Memenuhi
4	Jumlah mahasiswa aktif (Sarjana, D4, D3) dibagi jumlah dosen tetap saat TS (non PJJ)	<= 40.00	2.14	Bebas
5	Rerata persentase penurunan lulusan (Sarjana, D4, D3) dalam 5 tahun terakhir	<= 20.00%	-5.99%	Bebas
6	Semua PS aktif terakreditasi	= 100%	100%	Memenuhi
7	Jumlah GB sekurangngnya 2 orang per program Doktor	>= 2	11	Memenuhi
8	Persentase DT memiliki jabatan akademik (GB+LK+L+AA)	>= 90.00%	100.00%	Memenuhi
9	Kelulusan tepat masa tempuh kurikulum (rerata pengamatan dalam tiga tahun terakhir untuk tiga angkatan mahasiswa terakhir)	>= 40.00%	49.69%	Memenuhi
10	Kelulusan tepat maksimal masa studi (rerata pengamatan dalam tiga tahun terakhir untuk tiga angkatan mahasiswa terakhir)	>= 70.00%	93.27%	Memenuhi
11	Persentase keterlibatan mahasiswa aktif dalam memperoleh prestasi mahasiswa tingkat internasional nasional/provinsi peringkat 1, 2 dan 3 saat TS	>= 0.010%	0.000%	Bebas
12	Persentase lulusan terserap lapangan kerja kurang dari sama dengan 1 tahun saat tahun lulusan TS-2	>= 20.00%	100.00%	Bebas
14	Kepesertaan mahasiswa yang eligible yang mengikuti MBKM saat TS	>= 10.00%	0%	Bebas
15	Keterpenuhan persyaratan lulus sesuai Buku Pedoman Akademik per 1 September 2023 - 31 Agustus 2024	= 100%	100%	Memenuhi

3.4 Evaluasi Keterpenuhan Indikator Kinerja Tambahan (IKT)

Tabel 11. Rekapitulasi Evaluasi Keterpenuhan Indikator Kinerja Tambahan

No.	Kriteria	Cross-Reference	Uraian Indikator Kinerja Tambahan (IKT)	Target Pemenuhan IKT	Target	Capaian	Kategori Capaian* (Melampaui / Tidak melampaui)	Akar Masalah Tidak Terpenuhi IKT (Pendapat Auditor)	Daftar Dokumen Dukung
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Visi, Misi, Tujuan dan Strategi	IAPS BAN-PT D3 No.3, D4 No.3, S1 No.3, S2 No.3, S3 No.3 (PerBANPT 5/2019) IAPS LAMINFOKOM S1 No.3 (PerBANPT 8/2022) IAPS LAMEMBA S1 Bab 2.1 Kriteria 1.a (PerBANPT 21/2022) IAPS LAMTEKNIK S1 No.3 (PerBANPT 12/2021) IAPS LAMSAMA S1 No.1 (PerBANPT 11/2021) IAPS LAMDIK S1 No.11 (PerBANPT 10/2021)	Kesesuaian Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (VMTS) Unit Pengelola Program Studi (UPPS) terhadap VMTS Perguruan Tinggi (PT) dan visi keilmuan Program Studi (PS) yang dikelolanya.	1) visi yang mencerminkan visi perguruan tinggi dan memayungi visi keilmuan terkait keunikan program studi serta didukung data implementasi yang konsisten, 2) misi, tujuan, dan strategi yang searah dan bersinerji dengan misi, tujuan, dan strategi perguruan tinggi serta mendukung pengembangan program studi dengan data implementasi yang konsisten. Catatan:	4	4	Memenuhi		https://biologi.ub.ac.id/departements/doctoral-program/profile-s3/

				Capaian bernilai "4" jika poin 1 dan 2 terpenuhi Capaian bernilai "0" jika poin 1 dan 2 tidak terpenuhi					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2	Sumber Daya Manusia	IAPS BAN-PT S3 No.27, S2 No.27, S1 No.29, D4 No.32, D3 No.31 IAPS LAMINFOKOM S1 No.87 IAPS LAMEMBA S1 Bab 2.1 Kriteria 9.b IAPS LAMTEKNIK S1 No.28 IAPS LAMSAMA S1 No.66 IAPS LAMDIK S1 No.82 SMBR No. 105	Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan DTPTS dalam 3 tahun terakhir.	<p>untuk S2 / S3 / Spesialis / Profesi: $RPL = (4 \times NA + 2 \times (NB + NC) + ND) / NDTPS$ RLP ≥ 2</p> <p>untuk S1 / D4 / D3: $RPL = (2 \times (NA + NB + NC) + ND) / NDTPS$ RLP ≥ 1</p> <p>NA = Jumlah luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan HKI (Paten, Paten Sederhana) NB = Jumlah luaran penelitian/PkM yang mendapat pengakuan HKI (Hak Cipta, Desain Produk Industri, Perlindungan Varietas Tanaman, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, dll.) NC = Jumlah luaran penelitian/PkM dalam bentuk Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni,</p>	2.00	3.47	Memenuhi		https://drive.google.com/drive/folders/1zKxLC6yF76lyT5_7d56CGT-3UEG-ltiw
---	----------------------------	--	---	--	------	------	----------	--	---

				<p>Rekayasa Sosial. ND = Jumlah luaran penelitian/PkM yang diterbitkan dalam bentuk Buku ber-ISBN, Book Chapter. NDTPS = Jumlah dosen tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi yang diaudit.</p>					
3	Pendidikan	<p>IAPS BAN-PT D3 No.47, D4 No.48, S1 No.45, S2 No.42, S3 No.42 IAPS LAMINFOKOM S1 No.94, 98 IAPS LAMEMBA S1 Bab 2.1 Kriteria 6.a IAPS LAMTEKNIK S1 No.47 IAPS LAMSAMA S1 No.40</p>	<p>Integrasi kegiatan penelitian dan PKM dalam pembelajaran oleh DTPS dalam 3 tahun terakhir.</p>	<p>NMKI > 3 (untuk S1/D3/D4), PMKI >= 50% (untuk S2), PMKI >=100% (untuk S3)</p> <p>PMMKI = NMKI / NMK*100% NMKI = Jumlah mata kuliah yang dikembangkan</p>	1.00	1.06	Memenuhi		<p>https://drive.google.com/drive/folders/1LCO6yquEBX4fzCk00b_3NHmJ99tD_GEXn</p>

		IAPS LAMDIK S1 No.50 SMBR No.75		berdasarkan hasil penelitian/PkM DTSP dalam 3 tahun terakhir. NMK = Jumlah mata kuliah					
4	Pendidikan	SMBR No.60	Persentase mata kuliah S1 dan Diploma yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team based project) sebagai sebagian bobot evaluasi	Persentase mata kuliah S1 dan Diploma yang menggunakan case method atau team based project \geq 51%	0%	100.0%	Memenuhi		https://drive.google.com/drive/folders/1cEx9Q8-2J9ux3YdPspP6YItQkOP0edu4
5	Luaran dan Capaian Tridharma	SMBR No.108	Persentase lulusan S1 dan Diploma yang berhasil mendapat pekerjaan di multinasional/internasional; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta	Persentase lulusan S1 dan Diploma yang mendapat pekerjaan di multinasional/internasional, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta \geq 5%	0%	0.0%	Memenuhi		https://drive.google.com/drive/folders/1qv7cbjPa2oqXWHaGmQXRP7QGmh8SBWtkm

3.5 Evaluasi Kurikulum

Berdasarkan hasil evaluasi kurikulum PSDB 2019-2023, diidentifikasi beberapa kelemahan dengan akar masalah umur, kematangan dan kemandirian mahasiswa yang berdampak pada: masa studi $4,04 \pm 0,28$ ($>3th$), jumlah mahasiswa lulus tepat waktu 17,4% ($<30\%$), kualitas mahasiswa baru terbatas karena usia, jumlah mahasiswa dengan umur 40 tahun masih 17%, *manuscript drafting* dan paper lama, dan persyaratan lulus yang belum dipenuhi (65% TOEFL <475 , target 100%), dan setiap semester selalu ada mahasiswa yang mengundurkan diri karena tidak mendapatkan beasiswa. Untuk itu pengembangan kurikulum PSDB sejak tahun akademik ganjil 2022/2023, telah mencanangkan kurikulum *by research* dan mulai dilaksanakan pada semester ganjil 2023/2024. Workshop kurikulum telah dilaksanakan dengan *benchmarking* pada beberapa PS Doktor yang telah lebih awal melaksanakan program *by riset*, antara lain UGM dan UI serta UTM Malaysia.

Landasan hukum dan acuan yang mendasari adalah Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 dan Permendikbud 53 Tahun 2023 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-DIKTI) menjadi acuan dalam perancangan, menerapkan, dan mengevaluasi kurikulum. Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum sudah berlangsung dengan tahapan: menganalisis ketercapaian CPL, analisis *tracer study*, evaluasi PBM, benchmarking untuk menyelesaikan permasalahan, rekomendasi asesor LAMSAMA dan survey kepuasan pengguna serta dilanjutkan dengan rekonstruksi kurikulum. Hasil rekonstruksi kurikulum dirangkum dalam Dokumen Kurikulum PSDB serta diupload pada website <https://biologi.ub.ac.id/id/departements/doctoral-program/>.

Evaluasi dan rekonstruksi kurikulum sudah dengan mempertimbangkan hasil evaluasi dan dirumuskan dalam bentuk draft kurikulum, pemberian *feedbacks* internal, revisi draft kurikulum, *review* pakar dan asosiasi profesi, finalisasi kurikulum, penetapan dan diseminasi kurikulum. Pada tahun akademik 2023/2024 juga dilakukan perumusan kurikulum *by research* yang selanjutnya sudah dituliskan di dalam buku pedoman Biologi https://biologi.ub.ac.id/wp-content/uploads/2023/08/11.-BIOLOGI-TA-2023_2024.pdf

Untuk selanjutnya pada tahun akademik 2023/2024 kurikulum tersebut telah diberlakukan bagi mahasiswa Angkatan 2023. Namun demikian pada tahun 2024 Beban studi PSDB juga harus mengalami penyesuaian lagi sesuai dengan Permendikbudristek No. 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, Surat Edaran Rektor Universitas Brawijaya No. 5770/UN10/TU.01.00.1/2024 dan Surat Edaran Rektor Universitas Brawijaya No.01482/UN10/B/TU/2024 tentang implementasi Permendikbudristek No 53 Tahun 2023 yang mana beban belajar Program Studi Doktor

berada pada rentang 62-84 sks. Lama studi Program Studi Doktor tidak melebihi 2 kali masa tempuh kurikulum yaitu 12 semester.

Selain itu, perubahan kebijakan pendidikan dari penyelenggaraan kegiatan PBM dengan penerapan kurikulum berbasis OBE juga berdampak pada penyempurnaan dokumen kurikulum PSDB dan juga perubahan buku pedoman akademik. PSDB perlu melakukan perumusan profil lulusan secara baik, jelas, terukur dan mudah difahami yang menggambarkan kompetensi lulusan yang diharapkan. Selain itu perlu peninjauan kembali perumusan CPL yang dapat terukur untuk mendukung profil lulusan dan visi. Misi serta tujuan PSDB, peninjauan dan penentuan bahan kajian dalam penyusunan MK untuk mendukung ketercapaian CPL, pemetaan MK terhadap CPL, serta penyusunan perangkat pembelajaran (RPS, buku teks, modul, handout dan rubrik penilaian). Laporan Monev implementasi kurikulum berbasis OBE di PSDB dapat dilihat di <https://drive.google.com/drive/folders/1Sebr3Ysdn4M6Mfk-97cyQOTPOU56L-Bp>.

Sedangkan evaluasi pembelajaran dapat dilihat di link <https://drive.google.com/drive/folders/1TgBLSDKdyjLWePIEIsIzqnLLO2HEtFh6>

3.6 Evaluasi Hasil Analisis Tracer

Tracer studi FMIPA UB dilaksanakan oleh tim tracer studi FMIPA UB sesuai dengan Surat Tugas nomor: 2054/UN10.F09/TU/2023. Tracer studi-1 dilaksanakan selama tahun 2023. Tracer studi ini dilaksanakan dalam 3 (tiga) tahap, yaitu Exit survey, Pra-tracer studi, dan Tracer studi-1. Exit survey diisi oleh alumni setelah alumni dinyatakan lulus studi. Pra-tracer studi diisi oleh alumni saat alumni akan mengikuti wisuda kelulusan (masa 1, 3, dan 6 bulan setelah lulus studi). Tracer studi-1 diisi oleh alumni satu tahun setelah lulus studi (12 bulan setelah lulus studi). Tracer studi dilakukan melalui <https://sinatra.ub.ac.id>. Tautan kuisisioner tracer studi secara langsung (tidak perlu login) dapat diakses melalui <https://sinatra.ub.ac.id/data>. Adapun hasil analisis tracer studi dapat dilihat di <https://drive.google.com/drive/folders/1XE-7xIDgC6kJBKtaO3YfNgPRMrKo9Ec> dan secara lebih terperinci dapat diringkas dalam tabel berikut.

Tabel 12. Hasil Analisis Tracer Studi dan Rencana Tindak Lanjut

No	Kriteria Tracer Studi	Hasil Analisis	Sesuai atau Tidak Sesuai dengan harapan PS terhadap lulusan	Bila Tidak sesuai, tuliskan rencana Tindak Lanjut Terkait
1	Distribusi Responden	Angkatan 2016-2019	Sesuai	-
2	Sebaran angkatan yang mengisi tracer studi	(-) angkatan 2016 (5 responden), (-) angkatan 2017 (2 reponden), (-) angkatan 2019 (8 responden).	Sesuai	-
3	Sebaran status pekerjaan	(-) alumni bekerja = 14 org (-) alumni tidak bekerja = 1 org	Sesuai	-
4	Rerata waktu tunggu lulusan	(-) 1 orang alumni (6.7%) dengan masa tunggu 7-12 bulan, (-) 13 orang alumni (86.7%) dengan masa tunggu <6 bulan.	Sesuai	-
5	Sebaran kategori tempat kerja lulusan			
	Berdasarkan jenis instansi (Distribusi tempat alumni bekerj)	(-) 9 orang di instansi pemerintah, (-) 1 orang di organisasi non profit/lembaga swadaya masyarakat, (-) 1 orang di perusahaan swasta, (-) 3 orang di tempat lainnya.	Sesuai	-
	Berdasarkan provinsi	(-) 1 org bekerja di luar jawa (-) 5 org bekerja di jatim (-) 1 org bekerja di jateng	Sesuai	-
6	Distribusi kesesuaian keilmuwan dan jenis pekerjaan	data tidak tersedia di laporan tracer studi	Sesuai	-
7	Umpan balik pembelajaran			
	Kemampuan Bahasa Inggris	Sangat tinggi 4/15 (26.7%) Tinggi 6/15 (40%) Cukup 5/15 (33.3%)	Sesuai	-
	Penguasaan Teknologi Informasi	Sangat tinggi 4/15 926.7%) Tinggi 9/15 (60%) Cukup 2/15 (13.3%)	Sesuai	-
	Ketrampilan Komunikasi	Sangat tinggi 6/15 (40%) Tinggi 8/15 (53.3%) Cukup 1 (6.7%)	Sesuai	-
	Kerjasama Tim	Sangat tinggi 6/15 (40%) Tinggi 9/15 (60%)	Sesuai	-
	Pengembangan diri	Sangat tinggi 6/15 (40%) Tinggi 9/15 (60%)	Sesuai	-

3.7 Audit Internal Mutu

Audit Internal Mutu siklus 22 tahun 2023 dilaksanakan berdasarkan *desk evaluation* dan visitasi antara auditi dan auditor pada tanggal 17 Oktober 2023. Auditor yang bertugas adalah Drs. Johan A.E. Noor, M.Sc., Ph.D. (JAN) dan Dr. M. Farid Rahman, S.Si., M.Si. (MFR). Lingkup audit internal pada saat itu antara lain : (1) Verifikasi temuan lama; (2) Evaluasi Tinjauan Manajemen; (3) Evaluasi tracer study; (4) Evaluasi capaian IKT PS ; serta (4) IKU PS telah ditindaklanjuti dan status akhir dari temuan-temuan tersebut semuanya telah *close*.

3.8 Audit Eksternal dan Tindak Lanjut Akreditasi

Audit Eksternal (Re-akreditasi) PSDB dilaksanakan pada tanggal 16-17 Desember 2022 menemukan ketidaksesuaian tentang: (1) SDM yaitu adanya jeda umur yang tinggi antara senior dengan junior sehingga perlu regenerasi; (2) Perlu penanganan khusus mahasiswa dengan latar belakang non linier; (3) *On time graduation* ditingkatkan; (4) Ruang kerja mahasiswa perlu disediakan atau diperluas; (5) Penguatan implementasi sistem penjaminan mutu. Asesor yang bertugas adalah Prof. Dr. L. Hartanto Nugroho, M.Agr. dan Prof. Dr. Dirayah R Husain, DEA.

Tabel 13. Tindak Lanjut Umpan Balik Asesor LAMSAMA 2023

No	Ketidaksesuaian	Tindak Lanjut	Status (Open/Closed)
1	SDM yaitu adanya jeda umur yang tinggi antara senior dengan junior sehingga perlu regenerasi	Mengusulkan ke Universitas untuk membuka formasi dosen baru Lektor (S3) pada PPPK 2023	Closed
2	Perlu penanganan khusus mahasiswa dengan latar belakang non linier	Kompetensi calon mahasiswa PSDB (Program Studi Doktor Biologi) digunakan sebagai dasar pertimbangan dalam menentukan berapa SKS tambahan Mata Kuliah Penunjang Disertasi (MKPD) yang harus diambil calon mahasiswa jika diterima di PSDB. Kompetensi diukur melalui pengisian gform berikut sebelum calon MABA masuk di Program Doktor Biologi: https://forms.gle/9TjHmc3D1Pg8cRs5A	Closed
3	On time graduation ditingkatkan	<ul style="list-style-type: none"> Monitoring setiap tahapan kemajuan aktivitas mahasiswa terutama proses penelitian dan publikasi Pengusulan pemecahaan SKS penelitian dan publikasi saat rekonstruksi kurikulum untuk mempermudah monitoring 	Closed
4	Ruang kerja mahasiswa di laboratorium perlu disediakan atau diperluas	Dipertimbangkan, oleh karena penambahan ruang melibatkan UPPS	Open
5	Penguatan implementasi sistem penjaminan mutu	Meningkatkan efektivitas early warning system terutama untuk meningkatkan on time graduation	Open



Gambar 2. Dokumentasi AL akreditasi Lamsama PSDB

3.9 Ketidaksesuaian dan Tindakan Perbaikan

Berdasarkan keluhan, evaluasi kepuasan pelanggan, evaluasi keterpenuhan program kerja, evaluasi keterpenuhan indikator mekanisme automasi, evaluasi keterpenuhan indikator kinerja tambahan, evaluasi kurikulum, evaluasi hasil analisis tracer study, Audit Internal Mutu, dan juga audit eksternal LAMSAMA, telah dirumuskan dan dilakukan tindakan perbaikan/pencegahan dengan status tindakan koreksi seperti terlihat di tabel berikut.

Tabel 14 Rekapitulasi Ketidaksesuaian

No.	Ketidaksesuaian	Tindakan Perbaikan / Pencegahan	Status
A.	Keluhan		
1.	Ruang baca departemen perlu menyediakan koleksi tesis/disertasi, karena koleksi tesis/ disertasi biologi jarang dijumpai di perpustakaan pusat.	Berhubung kapasitas ruang baca departemen yang terbatas, maka departemen akan meminta dekanat agar perpustakaan fakultas dioperasikan lagi.	Open
2.	Alur layanan yudisium kurang efisien (pascasarjana)	Alur yudisium sudah dilakukan secara online	Closed
3.	Perawatan dan atau peremajaan alat lab yang telah rusak perlu dilakukan	Jika alat masih dapat diperbaiki maka akan diperbaiki. Namun jika rusak, maka akan diajukan untuk pengadaan alat baru.	Closed
4.	Alur pelayanan administrasi di PSDB untuk MABA perlu dijelaskan di awal	Alur pelayanan sudah dijelaskan pada saat Probinmaba	Closed

No.	Ketidaksesuaian	Tindakan Perbaikan / Pencegahan	Status
B.	Evaluasi Kepuasan Pelanggan		
1.	Kualitas sarana prasarana: Gedung Biomol memerlukan genset karena sering mati listrik	DBUB sudah berkoordinasi dengan dekanat untuk pengadaan genset dan genset saat ini sudah ada	Closed
2.	Kualitas sarana prasarana: Akses internet perlu ditingkatkan	Sudah dilaporkan ke Fakultas kendala internet di beberapa ruang dan sudah ditindaklanjuti oleh petugas MIPA	Closed
3.	Kualitas sarana prasarana: Ruang khusus mahasiswa pascasarjana perlu disediakan	Departemen Biologi sudah menyediakan ruang Pascasarjana di lantai II gedung Biomol	Closed
C.	Evaluasi Keterpenuhan Program Kerja		
1.	Peningkatan akses dan mutu calon mahasiswa baru	Melakukan promosi baik secara luring maupun mengupdate website DBUB/PSDB	Closed
2.	Peningkatan Daya Saing internasional	Mendorong dosen untuk mengajukan 3 in 1 serta mengikuti hibah penelitian kerjasama internasional	Closed
3.	Peningkatan jumlah mahasiswa penerima beasiswa dari pemerintah, instansi dalam dan luar negeri, serta proyek dosen	Beberapa proyek dosen (hibah profesor dan hibah doktor serta hibah ekosistem riset) sangat mendukung penelitian mahasiswa.	Closed
4.	Penguatan Jejaring Alumni	Perlu disiapkan media/sosial media untuk mewadahi diskusi-diskusi penting dengan alumni seluruh angkatan, baik untuk keperluan akademik/institusi maupun non akademik.	Open
D.	Evaluasi Keterpenuhan Indikator Mekanisme Automasi		
1.	Sudah sesuai/memenuhi semua kriteria	-	Closed
E.	Evaluasi Keterpenuhan Indikator Kinerja Tambahan		
1.	Sudah sesuai/memenuhi semua kriteria	-	Closed
F.	Evaluasi Kurikulum		
1.	Penghitungan ketercapaian CPL menggunakan sim.ub.ac.id menghasilkan data yang tidak sesuai	Penghitungan CPL secara manual	Closed
G.	Evaluasi Hasil Analisis Tracer		
1.	Semua kriteria sudah sesuai	-	Closed
h.	Audit Internal Mutu		

No.	Ketidaksesuaian	Tindakan Perbaikan / Pencegahan	Status
1.	Tidak ada temuan pada AIM siklus 22 tahun 2023	-	Closed
I.	Audit Eksternal dan tindak lanjut		
1.	SDM yaitu adanya jeda umur yang tinggi antara senior dengan junior sehingga perlu regenerasi	Sudah ada formasi dosen baru pada tahun 2023/2024	Closed
2.	Perlu penanganan khusus mahasiswa dengan latar belakang non linier	Kompetensi calon mahasiswa PSDB (Program Studi Doktor Biologi) digunakan sebagai dasar pertimbangan dalam menentukan berapa SKS tambahan Mata Kuliah Penunjang Disertasi (MKPD) yang harus diambil calon mahasiswa jika diterima di PSDB. Kompetensi diukur melalui pengisian gform berikut sebelum calon MABA masuk di Program Doktor Biologi: https://forms.gle/9TjHmc3D1Pg8cRs5A	Closed
3.	On time graduation ditingkatkan	<ul style="list-style-type: none"> Monitoring setiap tahapan kemajuan aktivitas mahasiswa terutama proses penelitian dan publikasi Penguatan implementasi sistem penjaminan mutu melalui peningkatan efektivitas early warning system 	Closed

4. Efektivitas Sistem Penjaminan Mutu

Keberhasilan SPMI diketahui melalui efektifitas *early warning system* SPMI: peningkatan standar, daya saing PS, reputasi, pemeringkatan, keberlanjutan capaian akreditasi, mutu layanan, serta kepuasan stakeholder. Pada saat ini, capaian standar SPMI mendorong unit kerja untuk melampaui SNPT, akreditasi unggul tingkat nasional dan tingkat internasional dengan integrasi UB Satu Data sebagai feeder Database UB, <https://sipp.ub.ac.id/>, <https://sister.ub.ac.id/> menuju e-SPMI mulai tahun 2022. Pada tahun 2021, integrasi sistem informasi ini masih diprioritaskan untuk perbaikan sistem pemantauan dan evaluasi PS, untuk early warning system agar tidak terjadi IPEPA tahap 2 dan perpanjangan akreditasi PS berjalan baik tanpa pengajuan.

Efektivitas SPMI di PSDB juga ditunjukkan oleh perolehan **status akreditasi peringkat Unggul** sesuai Keputusan LAMSAMA Nomor 066/SK/LAMSAMA/Akred/D/XII/2022 yang berlaku sejak tanggal 21 Desember 2022 sampai dengan 21 Desember 2027. Selain itu, PSDB di tingkat universitas juga mendapatkan perolehan ranking pertama UB Annual Quality Award (UBAQA) pada tahun 2019 dan ranking kedua pada tahun 2020. Keberhasilan ini tidak terlepas dari efektivitas siklus PPEPP, keberadaan laporan audit, monitoring dan

evaluasi penjaminan mutu yang terstruktur, ditindaklanjuti, dan berkelanjutan. Tidak ada temuan di Laporan AIM siklus 21 tahun 2022 dan juga AIM siklus 22 tahun 2023 yang diunggah di Google Drive bersama auditor dan auditee yang dikelola oleh LPM atau GJM serta dapat diakses melalui <https://gapura.ub.ac.id> di website LPM (<https://lpm.ub.ac.id/>) dan di arsip.ub.ac.id. Selain itu, keberhasilan juga disebabkan oleh adanya sistem perekaman dan dokumentasi mutu, serta publikasi hasil penjaminan mutu internal kepada para pemangku kepentingan. Selain itu, **indeks kepuasan masyarakat dan penanganan keluhan** dikelola PIDK (<https://pidk.ub.ac.id>). Laporan Evaluasi Kinerja dan Laporan Tinjauan Manajemen merupakan dokumen yang mengintegrasikan seluruh implementasi SPMI. PSDB juga melibatkan beberapa pihak eksternal dalam upaya peningkatan mutu seperti narasumber eksternal dari BANPT dalam rangka akreditasi dan juga keterlibatan narasumber dari UGM dan UTM Malaysia dalam rangka rekonstruksi kurikulum.

Implementasi SPMI pada PS mengenai dampak pada capaian visi keilmuan, capaian pengembangan dosen dan capaian prestasi mahasiswa dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 15. Implementasi SPMI pada program studi

No	Dampak	Manfaat	Potensi Resiko	Mitigasi Resiko
1	Capaian Visi Keilmuan (1)	Lebih fokus untuk <i>promoting conservation</i>	Calon mahasiswa dengan minat tidak sesuai visi tidak bisa mendaftar	Peningkatan kapasitas untuk menjangkau mahasiswa <i>fresh graduate</i> yang berkontribusi untuk pencapaian sesuai visi
2	Capaian Pengembangan Dosen (4)	Pelayanan prima	Usia mendekati pensiun	Percepatan jabatan akademik dan regenerasi
3	Capaian Prestasi Mahasiswa (9)	Peningkatan karir dan promosi	Tingkat kepuasan pengguna lulusan	Peningkatan efektivitas dan produktivitas pendidikan

5. Rekomendasi untuk Perbaikan

Rekomendasi untuk perbaikan kinerja unit kerja secara berkelanjutan dan rekomendasi untuk tinjauan manajemen berikutnya, disampaikan dalam bentuk tabel sebagai berikut.

Tabel 16. Rekomendasi Tinjauan Manajemen

No.	Aspek	Rekomendasi
1	Mahasiswa	Membuat MOU dengan PT dan instansi di LN untuk <i>student exchange</i>
		Melakukan promosi secara terstruktur dan periodik sebelum pendaftaran MABA untuk mendapatkan mahasiswa PSDB <i>fresh graduates</i>
		Melibatkan mahasiswa dalam proyek penelitian dosen untuk membiayai SPP dan penelitian
2	Pendidikan	Penguatan kerjasama penelitian LN dan pelaksanaan PkM yang melibatkan mahasiswa PSDB
		Peningkatan efektivitas pembimbingan dan monitoring evaluasi kemajuan penyelesaian studi mahasiswa
3	Luaran dan Capaian Tridharma	Penguatan daya saing dosen dalam Hibah penelitian internal UB dan eksternal
		Meningkatkankan efektivitas layanan mahasiswa asing dengan berkomunikasi dalam Bahasa Inggris
		Meningkatkan perolehan HKI, teknologi tepat guna, buku ber ISBN yang melibatkan mahasiswa PSDB

III. PENUTUP

Kami selaku Ketua Program Studi Doktor Biologi menyampaikan terima kasih sebesar-besarnya kepada pimpinan DBUB, tim UJM DBUB, staf administrasi dan semua pihak yang telah membantu penyusunan Tinjauan Manajemen PSDB 2024, sehingga dokumen Tinjauan Manajemen dapat terselesaikan dengan baik dan tepat waktu submit/pengumpulannya.

LAMPIRAN



KEMENTERIAN PENDIDIKAN,
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS BRAWIJAYA

**Fakultas Matematika Dan
Ilmu Pengetahuan Alam**

Jl. Veteran, Malang 65145, Indonesia
Telp-fax : +62341 554403, 551611

email: mipa@ub.ac.id
<http://mipa.ub.ac.id>

BERITA ACARA LAPORAN TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2024

Pada hari ini Jumat tanggal 4 bulan Oktober tahun 2024, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : Prof.Dr.Dra. Catur Retnaningdyah, M.Si
Jabatan : Ketua Program Studi Doktor Biologi

yang selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

2. Nama : Yoga Dwi Jatmiko, S.Si., M.App.Sc.,Ph.D
Jabatan : Ketua Departemen Biologi

yang selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama telah menyerahkan **Laporan Tinjauan Manajemen** tahun 2024 kepada pihak kedua sebanyak satu file Tinjauan Manajemen.

Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya.

PIHAK PERTAMA
Ketua Program Studi

Prof.Dr.Dra. Catur Retnaningdyah, M.Si
NIP. 196801031991032002

PIHAK KEDUA
Ketua Departemen Biologi

Yoga Dwi Jatmiko, S.Si., M.App.Sc.,Ph.D
NIP. 198105102005011002