



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI  
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA

<b>NOMOR SOP</b>	UN10/F09/11/21/HK.01.02.a/04
<b>TGL PEMBUATAN</b>	15 April 2018
<b>TGL REVISI</b>	31 Mei 2024
<b>TGL EFEKTIF</b>	07 Februari 2022
<b>DISAHKAN OLEH</b>	KETUA DEPARTEMEN BIOLOGI  Yoga Dwi Jatmiko, S.Si., M.App.Sc., Ph.D NIP. 198105102005011002
<b>NAMA SOP</b>	Pelaksanaan Seminar Proposal Tesis
<b>DASAR HUKUM</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>Peraturan Universitas Brawijaya No. 1 Tahun 2017 tentang Standart Mutu</li><li>Peraturan Rektor No. 18 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Universitas Brawijaya Tahun Akademik 2021/2022</li><li>Pedoman Pendidikan Program Pascasarjana FMIPA Jurusan Biologi Tahun Akademik 2021/2022</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>Memiliki kemampuan untuk mengoperasikan komputer</li><li>Memiliki kemampuan untuk mengolah data</li><li>Memiliki kemampuan untuk mengoperasikan microsoft office</li></ol>
<b>KETERKAITAN</b>	<b>PERALATAN/PERLENGKAPAN</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>SOP Pendaftaran Seminar Proposal Disertasi</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>Peraturan perundang-undangan di bidang pendidikan tinggi</li><li>Komputer/printer/scanner</li><li>Jaringan internet</li></ol>
<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>Pelaksanaan akan diproses jika semua persyaratan dipenuhi dan sesuai buku Pedoman Akademik Program Pascasarjana Jurusan Biologi FMIPA</li><li>Status mahasiswa harus aktif</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>Disimpan sebagai data elektronik dan manual</li></ol>

## Pelaksanaan Seminar Proposal Disertasi

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Mahasiswa	Staf TU Pascasarjana Biologi	Ketua Majelis Penguji	Majelis Penguji	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengirimkan link undangan dan berkas Seminar Proposal Disertasi ke tim penguji melalui Whatsapp					Surat undangan dan berkas Seminar Proposal Disertasi (file naskah, TOEFL, TPA, Transkrip)	1 hari	Surat undangan dan berkas Seminar Proposal Disertasi	
2	Memimpin pelaksanaan Seminar Proposal Disertasi : membuka dan menyampaikan tata tertib ujian, mempersilakan mahasiswa berdoa dan mempresentasikan naskah proposal					Berkas ujian	5 menit	Pelaksanaan Seminar Proposal Disertasi	
3	Mahasiswa mempresentasikan naskah Seminar Proposal Disertasi					Slide PPT	15 menit	Slide PPT	
4	Melaksanakan tanya jawab ; Ketua Majelis Penguji dan Majelis Penguji masing-masing maksimal 15 menit)					Naskah Seminar Proposal Disertasi	60 menit	Pertanyaan telah dijawab oleh mahasiswa	
5	Menginput nilai di SCO maksimal 5 menit setelah ujian dilaksanakan					Form Penilaian di SCO	5 menit	Nilai telah diisi	
6	Menutup pelaksanaan Seminar Proposal Disertasi dan mempersilahkan semua majelis penguji meninggalkan ruang ujian/zoom meeting						2 menit	Seminar selesai	
7	Meninggalkan ruang ujian/zoom meeting						2 menit		
8	Memperbaiki naskah Seminar Proposal Disertasi sesuai dengan saran-saran dari tim penguji					Naskah Proposal Disertasi	2 minggu	Perbaikan Naskah Seminar Proposal Disertasi sudah disetujui	
9	Memeriksa perbaikan yang dilakukan mahasiswa dan menandatangani form revisi					Form revisi	1 hari	Arsip berkas ujian	
10	Memeriksa nilai proposal dan pendukung lainnya di aplikasi					Form penilai seminar proposal	15 menit		
11	Mengirimkan rekap nilai ke Kaprodi					Rekap nilai	15 menit	Rekap nilai telah diterima Kaprodi	